

STATUTEN

Belgisch Genootschap voor Vaatheelkunde (BGVH)

N18983/96

Winston Churchill – laan 11*30
1180 Brussel

Deze publicatie vervangt alle voorgaande publicaties

TITEL 1 : NAAM - ZETEL - DOEL - VERMOGEN EN DUUR

NAAM

Art. 1

De vereniging draagt de naam ::

Belgisch Genootschap voor Vaatheelkunde (BGVH)
Société Belge de Chirurgie Vasculaire (SBCV)
Belgian Society for Vascular Surgery (BSVS)

Als definitie van Vaatheelkunde wordt de omschrijving overgenomen opgesteld door de Raad van Vasculaire Chirurgen van de Europese Gemeenschap (Aosta, 26 maart 1992) :

"Vascular surgery is the clinical and scientific discipline concerned with the diagnosis, treatment and prevention of diseases affecting blood vessels and lymphatics".

Alle officiële stukken en akten uitgaande van de vereniging dragen deze benaming, als ook het adres van de zetel van de vereniging.

ZETEL

Art. 2

De zetel van het Genootschap is gevestigd te 1180 Brussel (Ukkel), Winston Churchill-laan 11*30 in het Brussels Gewest.

De zetel kan ten allen tijde overgebracht worden naar een ander adres binnen het Koninkrijk België, op voordracht van het Bestuursorgaan, met een eenvoudige goedkeuring van de Algemene Vergadering.

DOEL

Art. 3

Het Genootschap heeft tot doel :

- Een gelijkwaardige gesprekspartner te zijn bij nationale en internationale bijeenkomsten van de beroepsverenigingen;
- De specifieke belangen van de chirurg die de vasculaire heelkunde bedrijft te verdedigen;
- De kwaliteit van de opleiding vaatheelkunde te bewaken;
- Kennis van vaatheelkunde te promoten in binnen- en buitenland;
- Onderlinge raad en bijstand verlenen;

De vereniging zal geen enkel wijsgerige of politieke leerstelling aankleven.

De officiële talen van het Genootschap zijn het Nederlands , het Frans en het Engels.

Om zijn doel te realiseren kan het genootschap overgaan tot het oprichten van werkgroepen en commissies. Het bestuursorgaan van het genootschap zal in elk geval instaan voor de verdediging van de beroepsbelangen, het organiseren van de algemene vergadering en het behartigen van alle onderwerpen die de verschillende deeldomeinen van de vaatheelkunde of de taalgroepen overschrijden. De werkgroepen staan in principe in voor het organiseren van de wetenschappelijke activiteiten. Zij kunnen eveneens de nationale vereniging adviseren voor wat onderwerpen binnen hun deeldomein betreft. Commissies kunnen worden opgericht om het bestuur van de vereniging advies te verlenen rond specifieke onderwerpen.

Werkgroepen

Werkgroepen, al dan niet met een eigen rechtspersoonlijkheid, kunnen worden opgericht in de verschillende deeldomeinen van de vasculaire heelkunde. Zij zullen instaan voor de organisatie van wetenschappelijke activiteiten in hun deeldomein. In principe wordt een werkgroep opgericht per taalgroep maar een nederlandstalige en franstalige werkgroep in hetzelfde deeldomein, kunnen er voor kiezen te fuseren. Deze werkgroepen zullen worden geleid door een democratisch verkozen bestuur. Het aantal leden van dit bestuur wordt vastgelegd in een intern reglement. Naast deze werkgroepen zullen eveneens een of twee (naargelang deze nationaal of regionaal worden georganiseerd) werkgroepen worden opgericht die zich specifiek richten op de jongeren binnen de vereniging. De werkgroepen zullen vertegenwoordigd worden in het bestuur.

Commissies

Volgens de behoeften kunnen commissies door het Bestuursorgaan van het BGVH worden opgericht. Deze commissies hebben tot doel advies te verlenen of aanbevelingen te doen aan het Bestuur van het BGVH over specifieke onderwerpen die de organisatie van het beroep aanbelangen of tot de doelstelling van de vereniging behoren. Ze worden opgericht door het Bestuursorgaan en bestaan uit leden van het bureau al dan niet aangevuld met leden van het bestuur van de werkgroepen en/of leden met een bijzondere expertise aangaande het onderwerp. Deze commissies rapporteren via de voorzitter die in hun schoot werd aangeduid ,op regelmatige basis aan het bestuursorgaan van het BGVH. De commissies worden ontbonden wanneer hun opdracht volgens het oordeel van het bestuursorgaan, is volbracht.

VERMOGEN

Art. 4

Het vermogen van het Genootschap omvat alle roerende en onroerende goederen die ze onder bezwarende of kosteloze titel heeft verkregen en welke de wet haar toestaat te bezitten. Het maatschappelijk kapitaal zal worden gevormd door de bijdragen van de gewone leden, de giften en legaten van particulieren en de toelagen van overheidswege of van de werkgroepen van het BGVH.

Voor de vereffening van de maatschappelijke uitgaven mag het bestuur gebruik maken van een bank- of postrekening op naam van het Genootschap.

De niet gebruikte gelden mogen geplaatst worden bij een eersterangs financiële instelling of belegd worden in fondsen uitgegeven door openbare instellingen en besturen.

DUUR

Art. 5

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan ten allen tijde ontbonden worden door de algemene vergadering onder de voorwaarden van artikel 33 van deze statuten.

TITEL 2 : LEDEN

BEPALING

Art. 6

Het minimum aantal effectieve leden is vastgesteld op drie.

Het Genootschap bestaat uit effectieve leden, junior leden en ereleden . Alleen de effectieve leden hebben stemrecht .

Effectieve leden

Effectieve leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen :

- een erkenning hebben in de heelkunde of in de vaatheelkunde
- over de Belgische nationaliteit beschikken of werkzaam zijn in België
- beschikken over het getuigschrift van bijkomende bekwaliging in de vaatheelkunde, erkend zijn als vaatchirurg of een praktijk uitoefenen die voornamelijk uit vasculaire diagnostiek of ingrepen bestaat. Algemeen chirurgen die door omstandigheden de vasculaire heelkunde in mindere mate bedrijven, kunnen aanvaard worden indien ze toch een degelijke opleiding in vasculaire heelkunde gehad hebben.
- aanvaard zijn als effectief lid door de algemene vergadering op voorstel van het bestuursorgaan
- de statuten en interne reglementen van de vereniging aanvaarden
- het jaarlijks lidgeld betalen

Junior leden

Elke arts, die een chirurgische opleiding volgt en interesse vertoont in de vasculaire pathologie, kan junior lid worden. Zij worden aanvaard door het Bestuursorgaan na hun schriftelijke aanvraag. Het juniorlidmaatschap eindigt automatisch in het jaar volgend op hun erkenning tot specialist in de heelkunde. Zij betalen een gereduceerd lidgeld.

Ereleden

Chirurgen of andere geneesheren die buitengewone diensten hebben bewezen aan de vasculaire heelkunde of aan de vereniging, kunnen door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, aanvaard worden als erelid. De ereleden betalen geen lidgeld.

De opname van de leden is onderworpen aan de aanvaardingscriteria zoals hierna bepaald. Het lidmaatschap wordt effectief na het betalen van lidgeld van het betrokken jaar.

TOETREDING

Art. 7

Een kandidaat lid moet om te kunnen toegelaten worden tot het Genootschap voorgesteld worden door twee effectieve leden waarvan één lid van het Bestuursorgaan. De kandidatuurstelling dient via de website van het bsvs (op dit ogenblik www.bsvs.be) te verlopen. De aanvraag moet goedgekeurd worden door de twee voordragende leden (peters). Door deze aanvraag verklaart de kandidaat zich akkoord met de statutaire bepalingen van het Genootschap.

De peters die de kandidaat voordragen staan borg voor de kwaliteit van het voorgedragen lid zowel op medisch als deontologisch vlak en voor zijn bekwaamheid in de vasculaire heelkunde. De kandidatuur moet met de meerderheid van de aanwezige leden van de Raad van Bestuur op de bestuursvergadering, welke de Algemene Vergadering voorafgaat, goedgekeurd worden. De aanvaarding van de nieuwe leden wordt beslist bij de eerstvolgende Algemene Vergadering na de kandidatuurstelling. De beslissing wordt genomen met de meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigende leden.

BIJDAGEN

Art. 8

De effectieve en juniorleden betalen een bijdrage die jaarlijks zal bepaald worden door het Bestuursorgaan en bekrachtigd wordt tijdens de Algemene Vergadering. Het lidgeld van de effectieve leden zal de 250 € niet overschrijden.

Deze bijdrage is ondeelbaar en verschuldigd door de leden die op datum van de Algemene Vergadering lid zijn of toetreden in de loop van het werkjaar.

Een lid dat zijn jaarlijkse bijdrage niet heeft gestort op het tijdstip waarop de Algemene Vergadering wordt samengeroepen, wordt als ontslagnemend beschouwd.

ONTSLAG

Art. 9

Een lid kan ten allen tijde ontslag nemen uit het Genootschap mits schriftelijke melding ervan bij de voorzitter.

UITSLUITING

Art. 10

De Algemene Vergadering kan enkel tot de uitsluiting van een lid besluiten, tenzij omwille van de omstandigheden vermeld in art 8, wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Is deze laatste voorwaarde niet vervuld, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen , volgend op de eerste vergadering, worden gehouden. Een uitsluiting wordt alleen dan uitgesproken, wanneer deze beslist werd met twee derde van de uitgebrachte stemmen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

VERANTWOORDELIJKHEID

Art. 11

De leden dragen geen enkele persoonlijke verantwoordelijkheid betreffende de verbintenissen van het Genootschap.

De leden zijn ertoe gehouden de nodige informatie betreffende verblijfplaats, werkadres en e-mailadres correct aan te vullen op de officiële website van de vereniging (www.bsvs.be).

INVENTARIS EN VERZEGELING

Art. 12

Het ontslagnemend of uitgesloten lid en de erfgenamen van een overleden lid hebben geen enkel recht op het maatschappelijk bezit en kunnen de terugbetaling van de gestorte bijdragen noch de verzegeling eisen of het opstellen van een inventaris vragen.

TITEL 3 : BESTUURSORGAAN

SAMENSTELLING

Art. 13

Het Bestuursorgaan is gelast met het algemeen bestuur van het Genootschap. Het is samengesteld uit minimum 3 bestuurders, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Het Bestuursorgaan is samengesteld uit minstens 1 of meerdere (te bepalen door het Bestuursorgaan) afgevaardigde(n) van de werkgroep(en) en uit 8 andere leden (4 Nederlandstalige en 4 Franstalige), die verkozen worden door de effectieve leden. Deze verkiezing zal bekrachtigd worden op de algemene vergadering met gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Deze 8 verkozenen zijn de nationaal afgevaardigden. De mandaten van nationaal afgevaardigden en afgevaardigde van een werkgroep zijn niet cumuleerbaar.

Het Bestuursorgaan zal de voorzitter, secretaris en penningmeester aanduiden uit de gekozen nationaal en werkgroep afgevaardigden. Deze vormen samen het dagelijks bestuur dat instaat voor de organisatie van de werkzaamheden van het bestuursorgaan. Het mandaat van de voorzitter en secretaris is beperkt tot 2 jaar, maximaal eenmaal consecutief hernieuwbaar. De voorzitter en secretaris zijn niet herkiesbaar in dezelfde bestuursfunctie gedurende 4 jaar. Het mandaat van penningmeester kan voor de goede werking en indien gewenst door het Bestuursorgaan, gedurende langere periode bij dezelfde persoon blijven.

VERKIEZING - MANDAAT - ONTSLAG - AFZETTING

Art. 14

De kandidaturen tot de functie van Bestuurder als nationale afgevaardigde moeten gericht worden aan de secretaris, minstens acht dagen voor de Algemene Vergadering. Alleen effectieve leden kunnen zich kandidaat stellen als Bestuurder.

De verkiezing van deze Bestuurders is geheim.

Deze verkiezingen zullen plaats grijpen per taalgroep. De stemgerechtigde leden kunnen kiezen voor de eigen taalgroep of voor beide taalgroepen. Om geldig te stemmen, moeten per taalgroep evenveel stemmen worden uitgebracht als er plaatsen vacant zijn met een maximum van 1 stem per kandidaat.

De openstaande plaatsen zullen in volgorde van de meest behaalde stemmen verdeeld worden tot volledige volzetting der vacante plaatsen. Bij gelijk aantal stemmen voor de laatst te begeven plaats(en) zal een tweede stemronde tussen de kandidaten met hetzelfde aantal stemmen worden georganiseerd.

De Bestuurders worden verkozen voor een termijn van 4 jaar. Ze zijn herverkiesbaar. Elke 2 jaar zal overgegaan worden tot vernieuwing van de helft van de nationaal afgevaardigden.

De afgevaardigden van de werkgroepen worden eveneens aangeduid voor een periode van 4 jaar. Daarbij zal rekening worden gehouden met de taalpariteit binnen het Bestuursorgaan.

Na elke verkiezing van de nationaal afgevaardigden (tweejaarlijks), zal tot een heraanduiding van de mandaten binnen het Bestuursorgaan worden overgegaan. Het Bestuursorgaan kan overgaan tot de coöptatie van maximum 2 adviserende leden. Deze hebben geen stemrecht binnen het bestuursorgaan. Bij overlijden, ontslag of afzetting van een bestuurder, zal een eerstvolgende algemene vergadering overgaan tot het aanduiden van zijn plaatsvervanger.

Elke bestuurder of elk adviserend lid kan zijn ontslag aanbieden bij een aan de voorzitter gericht schrijven.

De Algemene vergadering kan het mandaat van een bestuurder beëindigen met een tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen..

AANSPRAKELIJKHEID

Art. 15

De Bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten, begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen nonnaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijke wijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (INVV0 of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen xx.225 en xx.227 van het Wetboek van Economisch Recht, is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VERGADERINGEN

Art 16

Telkens als het belang van het Genootschap het vereist vergadert het bestuursorgaan op bijeenroeping door de voorzitter of door één van de Bestuurders.

Minstens 7 dagen voor samenkomen wordt door de secretaris aan de bestuursleden een uitnodiging verstuurd welke plaats, dag en uur der samenkomen zal vermelden, en tevens de agenda van de te houden bestuursvergadering bevat.

BERAADSLAGINGEN

Art. 17

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Bij staking van stemmen is deze van de voorzitter doorslaggevend.

Van de beraadslagingen worden notulen opgesteld, die in een register ingeschreven worden en ondertekend worden door de voorzitter van de vergadering en door de bestuurders die erom verzoeken.

Een buitengewone bestuursvergadering kan worden samengeroepen wanneer twee andere leden van het bestuursorgaan, of tien leden van het Genootschap dit nodig achten en daartoe een schriftelijke en gemotiveerde aanvraag tot de voorzitter richten ten minste 1 maand voor de in het verzoek tot samenroeping genoemde datum van de vergadering. Minstens zeven dagen vooraf zullen de bestuursleden tot die vergadering worden uitgenodigd, met mededeling van de agenda van de vergadering.

MACHTEN

Art. 18

Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide machten daar waar het de administratie en het verwezenlijken van het doel betreft.

Al wat niet door de statuten aan de bevoegdheid van de Algemene Vergadering is voorbehouden behoort tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan mag, onder zijn verantwoordelijkheid, zijn machten overdragen aan één van de Bestuurders.

De rechtsvorderingen zowel eiser als verweerder worden op vervolging en benaastiging van het bestuursorgaan gevoerd.

HANDTEKENINGEN

Art. 19

Alle akten, alle geschriften en brieven die het Genootschap verbinden worden ondertekend door de Penningsmeester, de Voorzitter of de Secretaris, zonder dat het vereist is dat ten opzichte van derden het bewijs geleverd wordt van een voorafgaandelijke beslissing van het bestuursorgaan.

De bankeffecten en postmandaten mogen in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van de ondertekenaar en naargelang het geval worden ondertekend door de penningmeester, de voorzitter of de secretaris voor een maximum totaal bedrag van 10.000,00 € per trimester, zonder dat het vereist is dat ten opzichte van derden een ander bewijs geleverd wordt dan dit van het bestaan van een door het bestuursorgaan aan de ondertekenaar verleende delegatie van machten. Voor grotere bedragen zijn de handtekeningen van twee der drie vennelde Bestuurders vereist.

De secretaris woont alle vergaderingen bij en maakt een verslag dat zal worden gebundeld en ingeplakt in een speciaal daartoe aangelegd register. Hij zal tevens bewaarder zijn van het archief van het Genootschap met inbegrip van onderhavige statuten.

Hij zal tevens een register bijhouden waarin zowel voor het bestuursorgaan als voor de Algemene Vergadering een lijst zal worden aangelegd van de leden die in gelijk welke hoedanigheid tot het Genootschap zijn toegetreden en welke vermelden ten overstaan van eenieder naam, voornaam, nationaliteit, geboortedatum, woonplaats, beroep en kwalificatie van junior lid, effectief lid of erelid.

De penningmeester beheert de inkomsten en de uitgaven van het Genootschap alsmede de roerende en onroerende goederen ervan. Hij is verantwoordelijk voor de boekhouding en houdt daartoe de nodige registers bij. Elke uitgave dient voorgelegd aan het bestuursorgaan bij de daaropvolgende bestuursvergadering.

De penningmeester is belast met het innen van de bijdragen van de leden en zal jaarlijks op de Algemene Vergadering verslag uitbrengen over de bewerkingen van het vorig boekjaar welke samenloopt met een kalenderjaar. Op het einde van dit verslag zal de Algemene Vergadering in stemming bij gewone meerderheid de rekeningen goedkeuren welke tevens kwijting voor de penningmeester zal inhouden. Dit zal blijken uit de ondertekening voor kwijting welke door de voorzitter en de penningmeester zal aangebracht worden op de laatste bladzijde van het financiële jaarverslag.

AUTHENTIEKE AKTEN

Art. 20

De akten waarvoor de tussenkomst van een openbaar of een ministerieel ambtenaar vereist is, worden getekend door de voorzitter en de penningmeester, die in geen geval het bewijs dienen te leveren van een voorafgaandelijke beslissing van het bestuursorgaan.

TITEL 4 : ALGEMENE VERGADERING

STATUTAIRE ALGEMENE VERGADERING

Art. 21

De Algemene Vergadering heeft jaarlijks plaats in de loop van de maand maart.

BERAADSLAGINGEN

Art. 22

De Statutaire Algemene Vergadering kan enkel beraadslagen over de op de agenda geplaatste punten.

Deze agenda bevat minstens volgende punten :

- het goedkeuren van het proces verbaal van de laatste Algemene Vergadering;
- het verslag van het Bestuursorgaan over de toestand van het Genootschap;
- het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar;
- het goedkeuren van de begroting voor het komende jaar;
- het goedkeuren van de bijdragen door de leden;
- het verlenen van kwijting aan het Bestuursorgaan voor het bestuur van het afgelopen werklingsjaar;
- het benoemen van twee verificateurs gelast met de controle over de rekeningen en het opstellen van een proces verbaal ervan.
- Het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en eventuele commissarissen,
- De omzetting van een vzw in een IVZW, een Coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende Coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- Een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

Indien nodig behoren eveneens volgende punten tot de bevoegdheid van de Statutaire Vergadering en dienen op de agenda geplaatst te worden :

- het benoemen en het afzetten van de Bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
- het aanvaarden van de effectieve leden, junior leden en ereleden ;
- de uitsluiting van een lid;
- het goedkeuren van de reglementen;
- het wijzigen van de statuten;
- het ontbinden van het Genootschap;
- elk voorstel dat door één twintigste van de leden van de laatst jaarlijkse ledenlijst wordt ondertekend;
- de kwijting aan de bestuurders;
- alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen.

BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING

Art. 23

Het bestuursorgaan kan een bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen. Hij is gehouden dit te doen wanneer één vijfde van de leden er schriftelijk om verzoekt en de roeden van de bijeenroeping aanduidt. In dat geval wordt de vergadering bijeengeroepen binnen de dertig dagen van het verzoek.

BIJENROEPINGEN

Art. 24

De uitnodigingen voor de Algemene Vergadering gebeuren door de secretaris bij een aan de leden gerichte elektronische uitnodiging, minstens vijftien dagen voor de vergadering.

De agenda wordt in de uitnodiging vermeld.

STEMMINGEN

Art. 25

De Algemene Vergadering is regelmatig samengesteld wat ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigende leden is behalve in de bij artikel 26 en 32 voorziene gevallen.

Elk effectief lid kan zich door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen (slechts één volmacht per aanwezige).

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden welke conform art. 5 zijn aangenomen, aan hun betalingsplicht hebben voldaan en ten tijde van de jaarlijkse Algemene Vergadering niet geschorst of uitgesloten zijn van het lidmaatschap.

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden bij absolute meerderheid (2/3) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen, behalve wanneer anders beslist door de wet of de statuten.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel verworpen. Op verzoek van één lid van de vergadering is de stemming geheim.

STATUTENWIJZIGINGEN

Art. 26

De vergadering kan slechts geldig beraadslagen over de wijzigingen van de statuten indien het voorwerp ervan speciaal aangeduid is in de uitnodiging en indien tweederden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn;

Geen enkele wijziging kan aanvaard worden tenzij met tweederde van de uitgebrachte stemmen, waarbij de onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. Indien echter de wijziging het doel betreft waarvoor het Genootschap werd opgericht kan die enkel gestemd worden met éénparigheid van stemmen van de op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien tweederde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen wat ook het aantal van de aanwezige leden is. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing wordt onderworpen aan de homologatie van de burgerrechtbank. Elke wijziging van de statuten wordt binnen de maand ervan gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

PROCES VERBAAL

Art. 27

De beraadslagingen van de Algemene Vergaderingen worden opgenomen, in een register ingeschreven proces verbaal en getekend door de secretaris.

De afschriften en uittreksels van het proces verbaal worden geldig getekend door een lid van het bestuursorgaan.

OPENBAARHEID

Art. 28

De beraadslagingen mogen ingezien worden door alle leden van het Genootschap. De beslissingen van de Algemene Vergadering worden ter kennis van alle leden of van derden gebracht door de zorgen van het bestuursorgaan.

TITEL 5 : WERKINGSJAAR - JAARLIJKSE REKENINGEN

WERKINGSJAAR

Art. 29

Het werkingsjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december.

JAARLIJKSE REKENINGEN

Art. 30

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten. Na afloop van elke werkingsjaar worden de rekeningen afgesloten en wordt de begroting van het komende werkingsjaar opgemaakt. De balans en de resultatenrekening worden opgemaakt door de penningmeester en aan het bestuursorgaan voorgelegd, die ze aan de Algemene Vergadering voorlegt.

Art. 31

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra statutaire of het met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

Nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de Algemene Vergadering, wordt deze binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing, wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank, overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

TITEL 6 : ONTBINDING - VEREFFENING

ONTBINDING

Art. 32

De Algemene Vergadering kan het ontbinden van het Genootschap slechts uitspreken indien tweederde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, waarbij de onthoudingen noch in de teller, noch in de noemer worden meegerekend..

Elke beslissing tot ontbinding genomen door een vergadering die niet samengesteld is uit tweederde van de effectieve leden van het Genootschap is onderworpen aan de homologatie van de burgerlijke rechtbank.

De vergadering duidt bij dezelfde beraadslaging één of meerdere vereffenaars aan, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding, vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is, overeenkomstig het WVV. Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in artikel 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

BESTEMMING VAN DE GOEDEREN

Art. 33

Het netto resterend vermogen van het Genootschap zal bij liquidatie als volgt worden besteed : het bedrag van giften en legaten zoals ontvangen keert terug naar de beschikker, zijn erfgenamen of rechthebbenden voor zoverre er recht tot terugneming is bedongen in de akte van schenking en de vordering tot terugneming is ingesteld binnen het jaar dat volgt op de bekendmaking van de akte van ontbinding.

Het overige actief, derhalve na aftrek van het aan het Genootschap gedane giften en legaten, zal door de Algemene Vergadering worden toegekend en aangewezen aan een soortgelijke of aanverwante vereniging met een gelijkaardig belangloos doel..

TITEL 7 : DIVERSE BESCHIKKINGEN

REGLEMENTEN

Art. 34

Het Bestuursorgaan stelt één of meerdere reglementen op die de toepassingsmaatregelen van onderhavige statuten preciseren.

Die reglementen goedgekeurd door de Algemene Vergadering, zij bindend voor alle leden.

BETWISTINGEN

Art. 35

Indien er zich moeilijkheden voordoen betreffende de letter of de geest van de statuten, hetzij betreffende de door het Genootschap genomen beslissingen, worden deze door de Algemene Vergadering opgelost. Door het instemmen met onderhavige statuten verzaken de leden uitdrukkelijk aan elke rechtsvordering.

WOONSTKEUZE

Art. 36

Woonstkeuze wordt gedaan in de zetel van het Genootschap. De woonstkeuze bepaalt de jurisdictie voor de betwistingen die zich kunnen voordoen tussen het Genootschap en derden.

GEMEEN RECHT

Art. 37

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het WVV en de uitvoeringsbesluiten van toepassing.

PUBLICATIES

Art. 38

Het Bestuursorgaan staat in voor het naleven van de formaliteiten betreffende de publicaties.

Philippe Rémy
Voorzitter

Herman Schroë
Secretaris

Koen Keirse
Penningmeester